

Le Syndicat Mixte Centre Ardèche cherche une nouvelle recrue :

Venez rejoindre l'équipe en tant que :

Chargé(e) de mission SCoT *Urbanisme-environnement*



Le Syndicat Mixte Centre Ardèche (SyMCA) regroupe trois intercommunalités (*les communautés de communes de Val'Eyrieux et du Pays de Lamastre et la communauté d'agglomération Privas Centre Ardèche*). Le territoire compte 63 000 habitants et la ville préfecture du département de l'Ardèche, Privas. Ces trois intercommunalités ont délégué au SyMCA leur compétence aménagement du territoire et l'élaboration, effectuée en régie, d'un Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) approuvé en décembre 2022.

2023 sera une année charnière. Le challenge de la mise en œuvre du SCoT et de son programme d'actions devra être relevé !

Suite à un mouvement de personnel et une réorganisation de l'équipe technique, le Syndicat Mixte Centre Ardèche recrute son chargé de mission SCoT urbanisme-environnement.

Missions principales du poste :

En transversalité avec l'équipe technique et politique du SCoT, vous participerez à la mise en œuvre des orientations du SCoT à l'échelle du territoire Centre Ardèche. Plus précisément, au sein de l'équipe du SCoT et en collaboration, votre mission principale consistera à accompagner les collectivités dans la mise en compatibilité de leurs documents d'urbanisme et dans l'aide à leur élaboration. Vous devrez également conduire et alimenter la mise en œuvre d'actions portant sur le volet environnemental (trame verte et bleue, énergie, paysage, forêt...).

Missions générales : en appui à l'équipe technique du Syndicat et de manière transversale,

- Participer à la bonne appropriation des objectifs du SCoT par les élus et les partenaires, et faire vivre le projet,
- Participer à l'animation des instances politiques du Syndicat (bureau et comité syndical),
- Contribuer à alimenter le programme d'actions du SCoT,
- Participer à l'Inter-SCoT Ardèche-Drôme et à toute autre instance permettant de développer des synergies entre acteurs de l'urbanisme,

Volet urbanisme règlementaire :

- Analyser les documents d'urbanisme pour s'assurer de leur compatibilité avec le SCoT,
- Accompagner et conseiller les communes et/ou leurs groupements dans l'élaboration, la révision ou la modification de leurs documents d'urbanisme (PLUi, PLU, cartes communales),
- Produire les avis règlementaires du SCoT Centre Ardèche (documents d'urbanisme, sectoriels, aménagement commercial, CDPENAF...),
- Participer et animer la commission urbanisme du Syndicat,
- Maintenir une veille juridique en matière d'urbanisme,
- Suivi des autres procédures et conseils aux EPCI, bureaux d'études (PLH, PCAET, etc.).

Volet environnement et prospective :

- Animer les volets environnement/TVB/énergie/paysage/forêt/etc. auprès des partenaires techniques,
- Capacité à piloter et réaliser une étude en interne,
- Conduire l'élaboration d'études externalisées et accompagner leur réalisation et en permettre une déclinaison et appropriation locale (élaboration cahier des charges, audition de bureaux d'études, suivi de la prestation, animation auprès des partenaires/élus...),

Cartographie / SIG :

- Proposer des cartes support des réunions techniques et débats avec les élus.

Formation et compétences attendues :

- Formation Bac + 5 en urbanisme/aménagement du territoire,
- Expérience significative dans les domaines de la planification et des études prospectives en aménagement du territoire notamment sur les aspects techniques et juridiques,
- Bonne connaissance des collectivités locales, des politiques publiques territoriales, des outils de planification et de leurs liens,
- Aptitudes à l'animation de réunions, à la concertation de réseaux d'acteurs et à l'implication des élus dans la concrétisation des objectifs du SCoT,
- **Capacité à travailler en équipe et en transversal,**
- **Capacité de synthèse et objectivité pour aider à la prise de décisions politiques,**
- Maîtrise des logiciels informatiques (Excel, Word, PowerPoint) et logiciel SIG (QGIS, Illustrator...).

Vous intégrerez une équipe avec laquelle vous travaillerez en transversalité. Vous serez en relation fréquente avec les élus du SyMCA et des collectivités qui le composent, et en collaboration avec de nombreux partenaires. Nous attendons de vous des qualités relationnelles et pédagogiques indispensables pour ce poste.

Permis B indispensable : déplacement sur le territoire, quelques réunions en soirée. Le Syndicat mixte dispose d'un véhicule.

Conditions du poste :

- ✓ Recrutement par voie statutaire, ou à défaut par voie contractuelle en CDD de 3 ans, à temps complet, catégorie A.
- ✓ Rémunération : grille indiciaire + régime indemnitaire

Le poste est basé à Saint-Laurent-du-Pape, proche de la vallée du Rhône, à 20 minutes de Valence (*et 30 minutes de la gare TGV*), à 30 minutes de Privas et de Montélimar. Actuellement, le co-voiturage est possible depuis Valence. Le télétravail est également possible (deux jours par semaine, à adapter en fonction).

- ✓ Poste à pourvoir au **12 juin 2023**.

L'équipe du Syndicat Mixte sera ainsi composée : d'un directeur/chef de projet, d'un(e) chargé(e) de mission SCoT (en charge du suivi des procédures d'urbanisme et du volet environnement), d'un chargé de mission SCoT (en charge de l'observatoire SIG) et d'une assistante administrative et comptable.

Ce poste vous intéresse ?

Alors n'hésitez pas à vous renseigner et venir nous rejoindre !

Adressez votre lettre de motivation et un CV par mail ou par courrier, **jusqu'au 04 juin 2023** à Monsieur François VEYREINC, Président du Syndicat Mixte Centre Ardèche.

Adresse postale : Syndicat mixte Centre Ardèche, 453 Château du Bousquet, 07 800 Saint Laurent du Pape

Adresse mail : accueil@centreardeche.fr ou v.rabier@centreardeche.fr

Contact : Valentin RABIER au 04 75 60 77 80

Les candidats retenus seront reçus pour un entretien semaine 23

Retrouvez l'annonce sur le site internet : www.scot-centreardeche.fr